

LAPORAN KERJA PRAKTEK
WEB PROFILE
DI SDN BHAYANGKARA YOGYAKARTA



Disusun oleh:

Nama : Siti Helmiyah

NIM : 12650003

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

2015

PENGESAHAN LAPORAN KERJA PRAKTEK

WEB PROFILE

DI SDN BHAYANGKARA YOGYAKARTA

Disusun oleh:

Nama : Siti Helmiyah

NIM : 12650003

Telah diseminarkan pada tanggal 28 Mei 2015

Dosen Pembimbing

Dosen Penguji



Aulia Faqih Rifa'i, M.Kom

NIP 19860306 201101 1 009



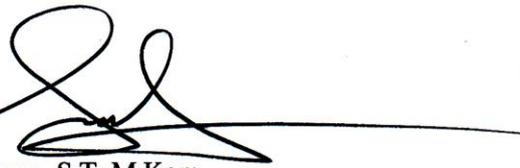
Dr. Shofwatul Uyun, S.T.,M.Kom

NIP 19820511 200604 2 002

Mengetahui,

a.n. Dekan

Ketua Program Studi Teknik Informatika



Sunarsono, S.T.,M.Kom.

NIP 19710209 200501 1 003

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua sehingga pada hari ini penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek dengan judul “WEB PROFILE DI SDN BHAYANGKARA YOGYAKARTA”. Penulisan laporan ini bertujuan untuk memenuhi persyaratan dalam menyelesaikan Kerja Praktek Program Studi Teknik Informatika UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.

Dalam penyusunan laporan ini tidak terlepas dari bantuan beberapa pihak, oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Ibu Dr. Maizer Said Nahdi, M.Si. selaku Dekan Fakultas Sains dan Teknologi UIN Sunan Kalijaga
2. Bapak Sumarsono, S.T.,M.Kom. selaku Kepala Program Studi Teknik Informatika
3. Bapak Aulia Faqih Rifa'i, M.Kom. selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktek yang telah memberikan bimbingan, arahan, motivasi dan bantuan dalam pengerjaan Kerja Praktek ini
4. Ibu Dr. Shofwatul 'Uyun, S.T.,M.Kom. selaku Dosen Penguji Kerja Praktek

5. Ibu Dewi Partini, M.Pd. selaku Kepala Sekolah SDN Bhayangkara Yogyakarta yang telah memberikan izin untuk melaksanakan kerja praktek di wilayah kerjanya
6. Ibu Leny Astuti, SIP. selaku Guru SDN Bhayangkara yang telah memberikan arahan tentang gambaran sistem yang dibuat
7. Seluruh dosen Teknik Informatika yang telah memberikan ilmu dan pengalamannya kepada penulis
8. Wahib Ramadhan selaku teman satu angkatan dan *project manager* yang telah membantu kami dalam menacari tempat Kerja Praktek
9. Muhammad Murah Pamuji selaku teman satu kelompok dan sebagai koordinator kelompok Kerja Praktek yang telah berjuang bersama-sama dalam menyelesaikan Kerja Praktek di semester VI (enam) ini
10. Teman-teman satu angkatan yang telah membantu, memberi arahan, dan semangat serta sebagai saudara satu perjuangan dalam Kerja Praktek ini
11. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah membantu dalam penyelesaian Laporan Kerja Praktek ini sehingga dapat selesai dengan baik

Dalam penulisan laporan kerja praktek ini, penulis menyadari bahwa pelaksanaan kerja praktek dan penyusunan laporan ini masih banyak kekurangan, oleh karena itu, kritik dan saran yang bersifat membangun sangat penulis harapkan demi sempurnanya laporan kerja prakten ini. Semoga laporan kerja praktek ini dapat bermanfaat bagi semua pihak. Aamiin.

Yogyakarta, 18 Mei 2015

Penulis

DAFTAR ISI

JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR TABEL	ix

BAB I PENDAHULUAN

1. 1 Latar Belakang Masalah	1
1. 2 Rumusan Masalah	1
1. 3 Batasan Masalah	2
1. 4 Tujuan Penelitian	2
1. 5 Manfaat Penelitian	3

BAB II TEMPAT KERJA PRAKTEK

2. 1 Gambaran Umum Instansi	4
2. 2 Ruang Lingkup Kerja Praktek	6

BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN

3. 1 Analisis	8
---------------------	---

3. 1. 1 Kondisi Kerja Instansi	8
3. 1. 2 Kondisi SDM	8
3. 1. 3 Kondisi Layanan yang Berjalan	9
3. 2 Kegiatan Kerja Praktek.....	9
3.2.1 Tahap Perencanaan.....	9
3.2.2 Tahap Perancangan	10
3. 3 Hasil	23

BAB IV PENUTUP

4. 1 Kesimpulan	37
4. 2 Saran	37

LAMPIRAN	38
-----------------------	-----------

DAFTAR GAMBAR

1. Gambar 3.1 Context Diagram	11
2. Gambar 3.2 DFD Level 0.....	13
3. Gambar 3.3 Rancangan Database	13
4. Gambar 3.4 Halaman Utama	25
5. Gambar 3.5 Halaman Artikel	26
6. Gambar 3.6 Halaman Galeri	27
7. Gambar 3.7 Halaman Login Admin	28
8. Gambar 3.8 Halaman Pengisian Artikel	29
9. Gambar 3.9 Halaman Daftar Artikel.....	29
10. Gambar 3.10 Halaman Upload Foto	30
11. Gambar 3.11 Halaman Kelola Galeri.....	30
12. Gambar 3.12 Halaman Upload Sampul	31
13. Gambar 3.13 Halaman Edit Sampul	32
14. Gambar 3.14 Halaman Tambah Data Guru	33
15. Gambar 3.15 Halaman Edit Data Guru	34
16. Gambar 3.16 Halaman Edit Data profil	35
17. Gambar 3.17 Halaman Tambah Fasilitas	35
18. Gambar 3.18 Halaman Fasilitas (Admin)	36
19. Gambar 3.19 Halaman Buku Tamu (Admin)	36

DAFTAR TABEL

1. Tabel 3. 1 Tabel Admin	14
2. Tabel 3. 2 Tabel Buku Tamu	15
3. Tabel 3. 3 Tabel Fasilitas	16
4. Tabel 3. 4 Tabel Guru	17
5. Tabel 3. 5 Tabel Galeri.....	18
6. Tabel 3. 6 Tabel Kabar.....	20
7. Tabel 3. 7 Tabel Profil	21
8. Tabel 3. 8 Tabel Sampul	23

BAB I

PENDAHULUAN

1. 1 Latar Belakang

Kerja Praktek adalah suatu kegiatan yang diselenggarakan universitas untuk menjadi wadah bagi mahasiswa untuk mengaplikasikan ilmu yang didapat dan melihat secara langsung relevansinya pada masyarakat. Di mana pengalaman adalah sesuatu yang tidak dapat ditemukan hanya dengan pembelajaran di kelas. Sehingga diharapkan mahasiswa akan mendapatkan gambaran tentang dunia kerja yang sebenarnya sehingga tidak ada kesan kaku atau canggung ketika memasuki dunia kerja yang sebenarnya.

Dalam rangka pelaksanaan kerja praktek ini, penulis memilih SD Negeri Bhayangkara, tepatnya pada bidang *web profile*. Di mana *web profile* merupakan ciri sebuah organisasi yang mengikuti perkembangan dunia teknologi informasi.

SD Negeri Bhayangkara merupakan sekolah yang sedang berkembang dan memiliki kendala dalam hal mediasi informasi sekolah. Untuk saat ini, SD Negeri Bhayangkara menggunakan *Facebook* sebagai media promosi dan informasi. Namun, hal itu dirasa kurang efektif dilihat dari jumlah pengguna *Facebook* yang mengikuti SD Negeri Bhayangkara di *Facebook*.

1. 2 Rumusan Kerja Praktek

Dari latar belakang masalah di atas, penulis dapat mengambil rumusan masalah

dalam kerja praktek ini yaitu:

1. Bagaimana memanfaatkan *web profile* sebagai sarana informasi SDN Bhayangkara?
2. Bagaimana membuat *web profile* yang menarik dan mudah dikelola oleh staf di SD Negeri bhayangkara?

1. 3 Batasan Kerja Praktek

Berdasarkan rumusan masalah yang telah dipaparkan di atas, penulis membuat bahasan masalah pada kerja praktek ini agar tidak keluar dari pokok permasalahan yaitu:

1. Membuat tampilan pada halaman *website profile* untuk pengunjung yang minimalis dan *user friendly*.
2. Membuat tampilan pada halaman admin untuk membantu admin dalam menginputkan informasi yang berhubungan dengan sekolah.
3. *Database* yang digunakan adalah *MySQL*.
4. *Middleware* yang digunakan di sisi server untuk berinteraksi dengan *database* adalah *PHP*.
5. Web Server yang digunakan adalah Apache.
6. Rancangan program bersifat localhost.

1. 4 Tujuan Kerja Praktek

Tujuan yang ingin didapat dari kerja praktek ini adalah:

1. Membuat *website profile* untuk SD Negeri Bhayangkara Yogyakarta sebagai wadah informasi dan promosi bagi masyarakat.
2. Membuat tampilan yang menarik dan informatif bagi pengunjung dan sederhana bagi admin agar mudah dioperasikan.

1. 5 Manfaat Kerja Praktek

Manfaat dalam pelaksanaan kerja praktek ini diharapkan dalma memberi manfaat diantaranya:

1. Membantu SDN Bhayangkara Yogyakarta dalam mempromosikan diri ke masyarakat.
2. Membantu SDN Bhayangkara Yogyakarta dalam peningkatan akreditasi sekolah.
3. Mengenalkan dan menampilkan profil sekolah yang *up to date*.
4. Sebagai wadah informasi guru, siswa, orang tua wali murid, dan masyarakat umum.
5. Mengetahui secara langsung pengaplikasian dari teori yang diperoleh dari proses belajar-mengajar di perkuliahan.
6. Memperoleh wawasan tentang dunia kerja yang diperoleh di lapangan.
7. Sebagai tempat pengenalan kepada mahasiswa program studi Teknik Informatika di dunia kerja.

BAB II

TEMPAT KERJA PRAKTEK

2. 1 Gambaran Umum Instansi

SD Negeri Bhayangkara pada mulanya gedung sekolah merupakan gedung milik Kepolisian pada tahun 1970. Kepolisian menyerahkan gedung tersebut kepada Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta untuk dijadikan sekolah dasar dengan nama SD Terban Taman yang kemudian diubah lagi menjadi SD Negeri Bhayangkara hingga sekarang berlokasi strategis di Jl. Kemakmuran No.5 Gondokusuman Yogyakarta berada di sebelah selatan AA YKPN sebelah Utara Pengok PJKA sebelah barat AKPRIN Yogyakarta dan LPP Yogyakarta serta di sebelah selatan DUTA FOTO Jl. Adisucipto Yogyakarta juga sebelah selatan SD Klitren Prestasi yang diraih dari kegiatan silat, takraw, tari, panembromo, lukis, Olimpiade MIPA, tenis, PMR, drumband, pramuka, puisi, pantomim dan juga berpredikat sebagai SD Adiwiyata Kota Yogyakarta dengan Predikat sekolah : A.

Visi

Unggul Dalam Prestasi Berlandaskan IMTAQ, IPTEK dan Berwawasan Lingkungan Berbasis Budaya Daerah Istimewa Yogyakarta.

Indikator yang mendukung pencapaian visi sekolah yaitu:

1. Unggul dalam perolehan nilai UAS / UN
2. Unggul dalam penguasaan mata pelajaran IPTEK
3. Unggul dalam mengembangkan kreativitas siswa
4. Unggul dalam mengimplementasikan pendidikan agama
5. Unggul dalam prestasi keolahragaan
6. Unggul dalam implementasi bahasa, sastra, dan seni budaya Daerah Istimewa Yogyakarta
7. Unggul dalam pengelolaan lingkungan
8. Unggul dalam menjaga kebersihan dan kesehatan

Misi :

1. Menciptakan kegiatan Pembelajaran yang efektif sehingga potensi siswa berkembang optimal dan tuntas sebagai realisasi manajemen berbasis sekolah
2. Melaksanakan kegiatan ilmiah sederhana diberbagai mata pelajaran
3. Menciptakan kondisi sekolah yang kondusif melalui komunikasi intensif sehingga tumbuh semangat belajar dan kerja yang terprogram pada semua warga sekolah
4. Melestarikan dan mengembangkan seni budaya bangsa berbasis budaya Daerah Istimewa Yogyakarta
5. Meningkatkan pembinaan kompetensi dan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan
6. Meningkatkan kegiatan keagamaan secara kontinyu
7. Meningkatkan pembinaan sekolah berwawasan lingkungan
8. Melaksanakan pembinaan dalam bidang olahraga dan kepramukaan
9. Menjalin kerjasama dan hubungan dengan berbagai pihak sebagai jaringan usaha pengembangan pendidikan

10. Menerapkan Manajemen Berbasis Sekolah bersama dengan Komite Sekolah
11. Memanfaatkan Teknologi Informasi dan Komunikasi dalam pembelajaran

Tujuan Sekolah

1. Meningkatkan mutu akademis dan non akademis di atas kriteria ketuntasan minimal berdasarkan Standar Nasional Pendidikan.
2. Meningkatkan kemampuan penelitian sederhana sesuai dengan pengembangan mata pelajaran.
3. Meningkatkan prestasi siswa bidang seni budaya nasional berbasis budaya Daerah Istimewa Yogyakarta.
4. Terwujudnya pendidik dan tenaga kependidikan yang profesional.
5. Terwujudnya pendidik dan tenaga kependidikan yang mampu memberikan keteladanan yang mengedepankan pola pikir, pola sikap dan pola tindak "*ing ngarso sung tulodha, ing madya mangun karsa, tut wuri handayani*".
6. Terwujudnya sarana dan prasarana yang dapat digunakan untuk mengembangkan pembelajaran.
7. Terwujudnya hubungan harmonis dan dinamis yang dijiwai semangat nilai-nilai budaya Daerah Istimewa Yogyakarta baik di lingkungan sekolah maupun di masyarakat.
8. Terwujudnya lingkungan sekolah yang bersih, indah, dan nyaman.

2. 2. Ruang Lingkup Kerja Praktek

Kerja praktek yang kami lakukan di SDN Bhayangkara Yogyakarta meliputi pembuatan website profile da sistem infomasi perpustakaan. SDN Bhayangkara sebagai wadah di bidang pendidikan saat ini hanya menggunakan

media sosial *Facebook* sebagai media untuk menyampaikan profil sekolah, pengumuman, dan informasi yang ada di sekolah. *Account Facebook* ini dikelola oleh salah seorang tenaga pengajar SDN Bhayangkara Yogyakarta. Oleh karena website profile inilah yang menjadi yang menjadi alat bantu dalam pengembangan teknologi informasi dan komunikasi.

Selain itu, dalam pembuatan sistem informasi perpustakaan ini membantu petugas perpustakaan dalam mengelola perpustakaan. Dalam sistem informasi ini, terdapat fasilitas pencarian buku. Dan dalam terdapat proses penginputa transaksi peminjaman buku, pengembalian buku, penambahan data buku. pengubahan data buku, serta hapus data buku, penambahan data anggota, pengubahan data anggota, dan hapus data anggota, serta dapat mencetak kartu anggota setelah diinputkan yang semuanya itu any bisa dilakukan oleh petugas perpustakaan SDN Bhayangkara Yogyakarta.

BAB III

HASIL DAN PEMBAHASAN

3.1 Analisis

Setelah dilakukan observasi dan wawancara dengan pihak instansi tempat kerja praktek maka didapatkan informasi yang berhubungan dengan website profil resmi yang akan dirancang untuk SDN Bhayangkara Yogyakarta.

3.1.1 Kondisi Kerja Instansi

SDN Bhayangkara Yogyakarta merupakan sekolah negeri yang mulai berkembang. Pada masa perkembangannya ini SDN Bhayangkara Yogyakarta membutuhkan wadah untuk memberikan informasi kepada masyarakat untuk mempromosikan sekolahnya. Selain itu, SDN Bhayangkara Yogyakarta yang masih terakreditasi B membutuhkan website untuk menaikkan nilai akreditasinya menjadi A, yang penilaiannya akan diambil pada tanggal 31 Mei 2015 ini. Maka dari itu kami semaksimal mungkin membantu

3.1.2 Kondisi SDM

Kegiatan belajar mengajar didukung oleh dua puluh orang guru yang rata – rata pendidikan akhirnya strata 1, meskipun ada beberapa guru yang pendidikan terakhirnya diploma.

3.1.3 Kondisi Layanan yang Berjalan

SDN Bhayangkara Yogyakarta selama ini hanya menggunakan media sosial *facebook* sebagai media untuk memperkenalkan profil sekolah dan menyampaikan informasi akademik. Sedangkan *facebook* memiliki keterbatasan fitur, tidak semua informasi akademik bisa dimanage menggunakan *facebook*.

3.2 Kegiatan Kerja Praktek

Setelah melakukan analisis terhadap kondisi kerja instansi, kondisi SDM dan kondisi layanan yang berjalan di SDN Bhayangkara Yogyakarta maka kami mulai merancang sebuah website yang nantinya akan digunakan sebagai wadah untuk menampung segala informasi yang terkait dengan kegiatan sekolah, pengumuman, dll. Dan kami juga membuat sistem informasi yang digunakan untuk mempermudah petugas perpustakaan dalam mengelola perpustakaan sekolah.

Adapun tahapan-tahapan yang dilakukan dalam pembuatan website dan sistem informasi perpustakaan SDN Bhayangkara Yogyakarta diantaranya :

3.2.1 Tahap Perencanaan

Tahap perencanaan meliputi tentang perencanaan menu yang akan dibuat, tampilan serta data-data apa saja yang dibutuhkan untuk mengisi web profile ini.

Adapun data-data yang dibutuhkan untuk mengisi web profile

SDN Bhayangkara Yogyakarta diantaranya :

- a. Data Artikel meliputi informasi prestasi dan kegiatan terbaru ekstrakurikuler
- b. Data Profil sekolah meliputi sejarah, visi, misi, struktur organisasi dan denah sekolah
- c. Data Guru, meliputi data kepala Sekolah, guru, dan staf
- d. Data Ekstrakurikuler
- e. Data foto-foto kegiatan.

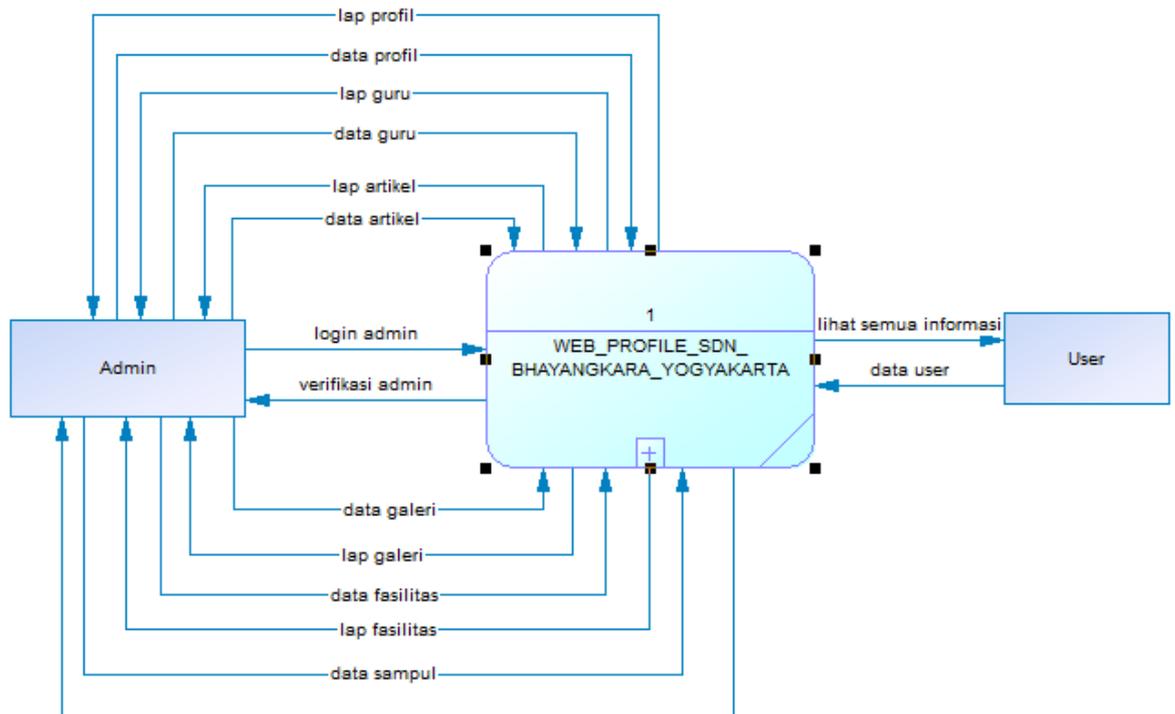
3.2.2 Tahap Perancangan

Pada tahapan perancangan web profile ini dilakukan dengan menggunakan Context Diagram, DFD, dan dilanjutkan dengan rancangan database. Desain database merupakan proses yang dilakukan untuk merancang tabel sebagai pengolahan data.

1. Context Diagram

Diagram ini merupakan suatu gambaran dari web profile yang dirancang untuk mengetahui bagaimana sistem berinteraksi dengan beberapa entity untuk mempresentasikan keseluruhan sistem sesuai dengan analisis kebutuhan. Dalam diagram konteks ini menjelaskan bahwa didalam sistem terdapat admin dan user. Admin terlebih dahulu harus login dan kemudian dapat mengelola sistem meliputi data artikel, data profil sekolah, data galeri, data guru, data sampul, dan data fasilitas.

Sedangkan user hanya dapat melihat informasi yang ada di website dan mengisi buku tamu serta pesan yang ingin disampaikan. Untuk lebih jelasnya silahkan lihat pada Gambar 3.1.



Gambar 3.1 Context Diagram

2. DFD level 0

DFD level 0 menjelaskan proses pada web profile secara keseluruhan.

Dan diagram ini juga merupakan penjelasan yang lebih rinci dari diagram konteks. Proses-proses tersebut ditunjukkan seperti:

a. Proses Login Admin

Proses ini dilakukan untuk login admin sebelum mengelola semua proses.

b. Proses Mengelola Data Artikel

Proses ini dilakukan admin untuk mengelola data artikel dari tabel artikel.

c. Proses Mengelola Data Galeri

Proses ini dilakukan admin untuk mengelola data galeri dari tabel galeri..

d. Proses Mengelola Data Guru

Proses ini dilakukan admin untuk mengelola data guru dari tabel guru.

e. Proses Mengelola Data Profil

Proses ini dilakukan admin untuk mengelola data profil dari tabel profil.

f. Proses Mengelola Data Fasilitas

Proses ini dilakukan admin untuk mengelola data fasilitas dari tabel fasilitas.

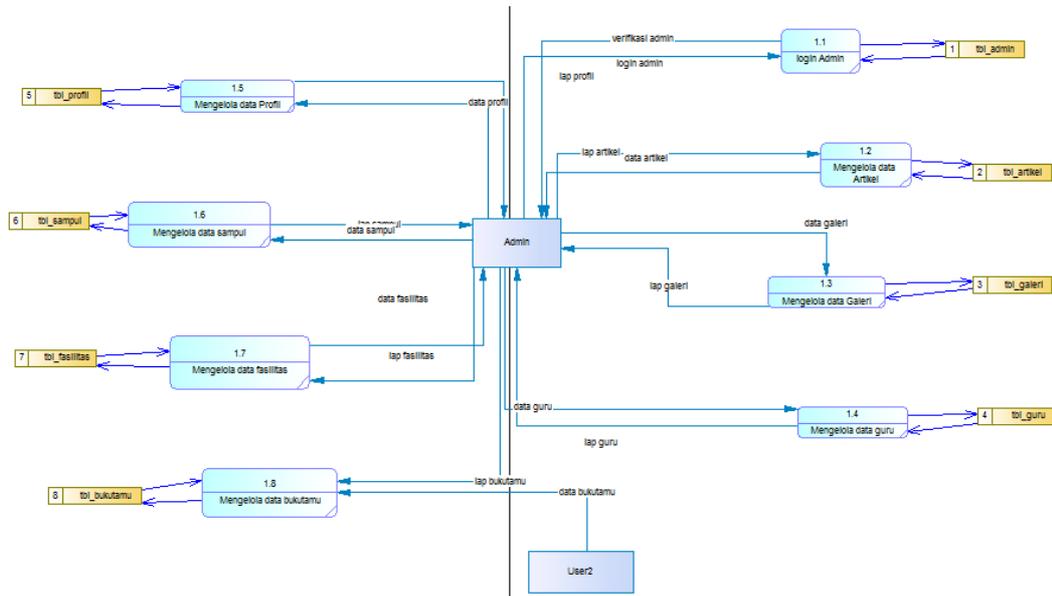
g. Proses Mengelola Data Sampul

Proses ini dilakukan admin untuk mengelola data sampul dari tabel sampul.

h. Proses Mengelola Data Buku Tamu

Proses ini dilakukan admin untuk mengelola data buku tamu dari tabel buku tamu.

Untuk lebih jelasnya silahkan lihat pada Gambar 3.2.



Gambar 3.2 DFD level 0

3. Rancangan Database

Pada web profile ini ada beberapa tabel-tabel yang membentuk database web ini. Pada Gambar 3.3 ini dapat dilihat rancangan database secara keseluruhan.

Tabel	Tindakan
<input type="checkbox"/> admin	Jelajahi Struktur Cari Tambahkan
<input type="checkbox"/> bukutamu	Jelajahi Struktur Cari Tambahkan
<input type="checkbox"/> fasilitas	Jelajahi Struktur Cari Tambahkan
<input type="checkbox"/> guru	Jelajahi Struktur Cari Tambahkan
<input type="checkbox"/> image	Jelajahi Struktur Cari Tambahkan
<input type="checkbox"/> kabar	Jelajahi Struktur Cari Tambahkan
<input type="checkbox"/> profil	Jelajahi Struktur Cari Tambahkan
<input type="checkbox"/> sampul	Jelajahi Struktur Cari Tambahkan
8 tabel	Jumlah

Gambar 3.3 Database

a. Tabel Admin

Pada tabel 3.1 berikut ini akan diperlihatkan field-field yang ada pada tabel admin. Tabel ini berfungsi untuk mengatur username dan password admin.

Tabel 3. 1 Tabel Admin

Kolom	Jenis	Constraint
ID_ADMIN	int(10)	Primary
USER_NAME	varchar(30)	
PASSWORD	varchar(30)	

Pada tabel di atas dapat kita lihat ada beberapa field yang ada di tabel admin diantaranya:

- 1) id_admin: fungsinya untuk menyimpan nomor admin, tipenya adalah *integer* dengan *value* 10 dan sebagai *primary key* di tabel admin
- 2) user_name: fungsinya untuk menyimpan nama admin, tipenya adalah *varchar* dengan *value* 30
- 3) password: fungsinya untuk kata sandi admin untuk masuk ke sistem, tipenya adalah *varchar* dengan *value* 30

b. Tabel Buku Tamu

Pada tabel 3.2 berikut ini akan diperlihatkan field-field yang ada pada tabel buku tamu. Tabel buku tamu ini berfungsi untuk menyimpan data diri dan pesan dari pengunjung.

Tabel 3. 2 Tabel Buku Tamu

Kolom	Jenis	Constraint
id_tamu	int(11)	Primary
tanggal	timestamp	
nama	varchar(45)	
email	varchar(60)	
website	varchar(60)	
pesan	text	

Pada tabel di atas dapat kita lihat ada beberapa field yang ada di tabel bukutamu diantaranya:

- 1) id_tamu: fungsinya untuk menyimpan nomor tamu, tipenya adalah *integer* dengan *value* 11 dan sebagai *primary key* di tabel tamu
- 2) tanggal: fungsinya untuk menyimpan tanggal tamu mengisi buku tamu, tipenya adalah *date*
- 3) nama: fungsinya untuk menyimpan namatamu yaang berkunjung di website, tipenya adalah *varchar* dengan *value* 40
- 4) email: fungsinya untuk menyimpan alamat email tamu yang berkunjung, tipenya adalah *varchar* dengan *value* 60

- 5) website: fungsinya untuk menyimpan alamat website dari tamu yang berkunjung, tipenya adalah *varchar* dengan *value* 12
- 6) pesan: fungsinya untuk menyimpan pesan dan saran atau masukan terhadap sekolah, tipenya adalah *text*.

c. Tabel Fasilitas

Pada tabel 3.3 berikut ini akan diperlihatkan field-field yang ada pada tabel fasilitas. Tabel ini berfungsi untuk menyimpan gambar dan data fasilitas sekolah.

Tabel 3. 3 Tabel Fasilitas

Kolom	Jenis	Constraint
id_fasilitas	int(11)	Primary
fasilitas	varchar(50)	
gambar	varchar(999)	
keterangan	text	

Pada tabel di atas dapat kita lihat ada beberapa field yang ada di tabel fasilitas diantaranya:

- 1) no_fasilitas: fungsinya untuk menyimpan nomor urut fasilitas, tipenya adalah *integer* dengan *value* 11 dan sebagai *primary key* di tabel fasilitas

- 2) fasilitas: fungsinya untuk menyimpan nama-nama fasilitas yang ada di sekolah, tipenya adalah *varchar* dengan *value* 50
- 3) gambar: fungsinya untuk menyimpan gambar fasilitas sekolah, tipenya adalah *varchar* dengan *value* 999
- 4) keterangan: fungsinya untuk menyimpan keterangan dari fasilitas-fasilitas yang ada, tipenya adalah *text*.

d. Tabel Guru

Pada tabel 3.4 berikut ini akan diperlihatkan field-field yang ada pada tabel guru. Tabel ini berfungsi untuk menyimpan gambar dan data-data guru atau staf yang bekerja di sekolah.

Tabel 3. 4 Tabel Guru

Kolom	Jenis	Constraint
nip	bigint(18)	Primary
nama_guru	varchar(50)	
jabatan	varchar(40)	
mata_pelajaran	varchar(40)	
gambar	varchar(999)	

Pada tabel di atas dapat kita lihat ada beberapa field yang ada di tabel guru diantaranya:

- 1) nip: fungsinya untuk menyimpan nomor induk guru, tipenya adalah *integer* dengan *value* 18 dan sebagai *primary key* di tabel anggota
- 2) nama_guru: fungsinya untuk menyimpan nama guru atau staf yang mengabdikan diri di sekolah, tipenya adalah *varchar* dengan *value* 50
- 3) jabatan: fungsinya untuk menyimpan data jabatan apa yang dijabat oleh guru, tipenya adalah *varchar* dengan *value* 40
- 4) mata_pelajaran (bekerja dibagian): fungsinya untuk menyimpan jenis mata pelajaran yang diajarkan oleh guru atau staf yang bekerja dibagian, tipenya adalah *varchar* dengan *value* 40
- 5) gambar: fungsinya untuk menyimpan gambar guru atau staf, tipenya adalah *varchar* dengan *value* 99.

e. Tabel Galeri (Image)

Pada tabel 3.5 berikut ini akan diperlihatkan field-field yang ada pada tabel galeri. Tabel ini berfungsi untuk menyimpan gambar-gambar kegiatan baik yang dilakukan di dalam sekolah maupun di luar sekolah.

Tabel 3.5 Tabel Galeri

Kolom	Jenis	Constraint
id	int(11)	Primary
gambar	mediumtext	

tanggal	timestamp	
keterangan	text	

Pada tabel di atas dapat kita lihat ada beberapa field yang ada di tabel iamge diantaranya:

- 1) id: fungsinya untuk menyimpan nomor urutan galeri yang dimasukkan, tipenya adalah *integer* dengan *value* 11 dan sebagai *primary key* di tabel anggota
- 2) gambar: fungsinya untuk menyimpangambar, tipenya adalah *mediumtext*
- 3) tanggal: fungsinya untuk menyimpan tanggal gambar dimasukkan, tipenya adalah *timestamp*
- 4) keterangan: fungsinya untuk menyimpan keterangan dari gambar yang diupload, tipenya adalah *text*.

f. Tabel Kabar

Pada tabel 3.6 berikut ini akan diperlihatkan field-field yang ada pada tabel kabar. Tabel ini berfungsi untuk meyimpan berita, informasi, atau pengumuman yang ada disekolah.

Tabel 3. 6 Tabel Kabar

Kolom	Jenis	Constraint
Id_kabar	int(100)	Primary
tanggal	timestamp	
judul	varchar(80)	
konten	text	
kategori	varchar(30)	
gambar	varchar(999)	

Pada tabel di atas dapat kita lihat ada beberapa field yang ada di tabel kabar diantaranya:

- 1) id_kabar: fungsinya untuk menyimpan nomor artikel yang di *upload*, tipenya adalah *integer* dengan *value* 10 dan sebagai *primary key* di tabel kabar
- 2) tanggal: fungsinya untuk menyimpan tanggal di *uploadnya* artikel, tipenya adalah *timestamp*
- 3) judul: fungsinya untuk menyimpan judul artikel, tipenya adalah *varchar* dengan *value* 80
- 4) konten: fungsinya untuk menyimpan isi dari artikel yang akan di *upload*, tipenya adalah *text*
- 5) kategori: fungsinya untuk menyimpan tempat kelahiran dari si anggota, tipenya adalah *varchar* dengan *value* 50

- 6) `tgl_lahir`: fungsinya untuk menyimpan tanggal lahir si anggota, tipenya adalah *date*
- 7) `alamat`: fungsinya untuk menyimpan alamat si anggota, tipenya adalah *text*.

g. Tabel Profil

Pada tabel 3.7 berikut ini akan diperlihatkan field-field yang ada pada tabel profil. Tabel ini berfungsi untuk meyimpan data profil sekolah seperti visi, misi, sejarah sekolah, tujuan sekolah, dan sambutan kepala sekolah.

Tabel 3. 7 Tabel Profil

Kolom	Jenis	Constraint
<code>id_profil</code>	<code>int(11)</code>	Primary
<code>visi</code>	<code>text</code>	
<code>misi</code>	<code>text</code>	
<code>sejarah</code>	<code>text</code>	
<code>tujuan_sekolah</code>	<code>text</code>	
<code>sambutan_kepsek</code>	<code>text</code>	

Pada tabel di atas dapat kita lihat ada beberapa field yang ada di tabel profil diantaranya:

- 1) `id_profil`: fungsinya untuk menyimpan nomor profil, tipenya adalah *integer* dengan *value* 10 dan sebagai *primary key* di tabel profil
- 2) `visi`: fungsinya untuk menyimpan visi dari sekolah, tipenya adalah *text*
- 3) `misi`: fungsinya untuk menyimpan misi dari sekolah, tipenya adalah *text*
- 4) `sejarah`: fungsinya untuk menyimpan sejarah dari sekolah, tipenya adalah *text*
- 5) `tujuan_sekolah`: fungsinya untuk menyimpan tujuan sekolah dari sekolah, tipenya adalah *text*
- 6) `sambutan_kepsek`: fungsinya untuk menyimpan sambutan dari kepala sekolah untuk ditampilkan di website, tipenya adalah *text*.

h. Tabel Sampul

Pada tabel 3.8 berikut ini akan diperlihatkan field-field yang ada pada tabel sampul. Tabel ini berfungsi untuk menyimpan data gambar yang akan ditampilkan pada header website.

Tabel 3. 8 Tabel Sampul

Kolom	Jenis	Constraint
id_gambar	int(11)	Primary
gambar	varchar(999)	
slogan_cover	text	

Pada tabel di atas dapat kita lihat ada beberapa field yang ada di tabel sampul diantaranya:

- 1) id_gambar: fungsinya untuk menyimpan nomor gambar, tipenya adalah *integer* dengan *value* 10 dan sebagai *primary key* di tabel anggota
- 2) gambar: fungsinya untuk menyimpan gambar ke dalam tabel sampul, tipenya adalah *varchar* dengan *value* 999
- 3) slogan_cover: fungsinya untuk menyimpan keterangan dari gambar, tipenya adalah *text*.

3.3 Hasil

Pada sub bab ini membahas mengenai hasil kerja praktek mengenai web profile

1. Halaman Utama Website

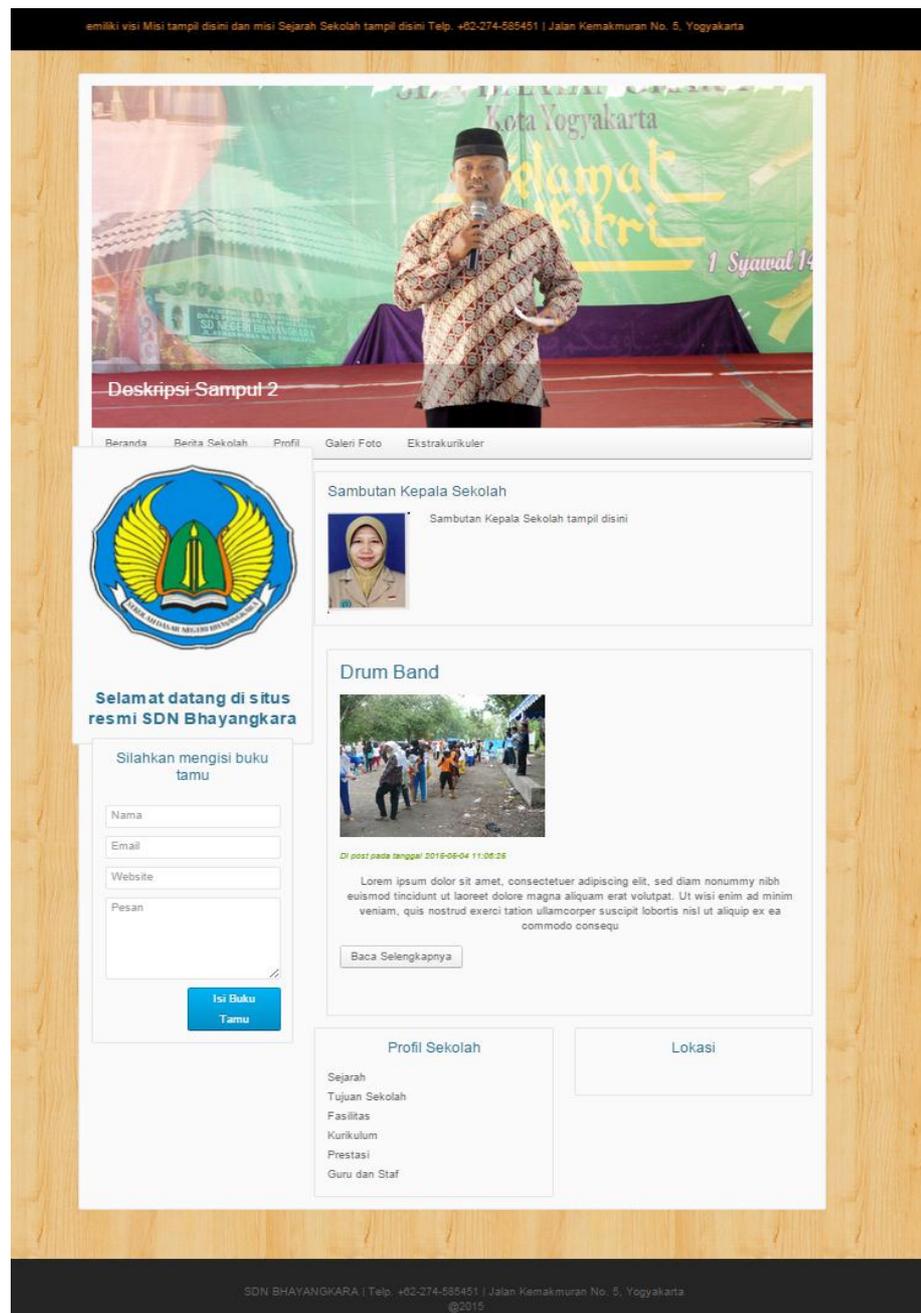
Halaman ini bisa juga disebut dengan halaman beranda, di halaman ini dibagi menjadi beberapa bagian diantaranya yaitu:

- a. Header : bagian header berisi slide gambar kegiatan-kegiatan yang

terbaru

- b. Menu: bagian ini terdapat menu-menu yang dapat dipilih oleh pengunjung diantaranya: beranda, berita sekolah, profil, galeri foto, dan ekstrakurikuler
- c. Bagian isi : sambutan kepala sekolah, berisi slide artikel, kegiatan, berita ataupun informasi
- d. Bagian bawah isi: dibagian ini terdapat submenu yang ada di menu profil dan peta lokasi sekolahan, peta ini menggunakan *API* Google
- e. Bagian kanan : bagian kanan website terdiri dari kolom yang didalamnya terdapat lambang sekolahan dan form buku tamu
- f. Footer : merupakan bagian bawah *website* yang berisi alamat sekolahan

Pada halaman ini dapat dilihat pada Gambar 3.4:

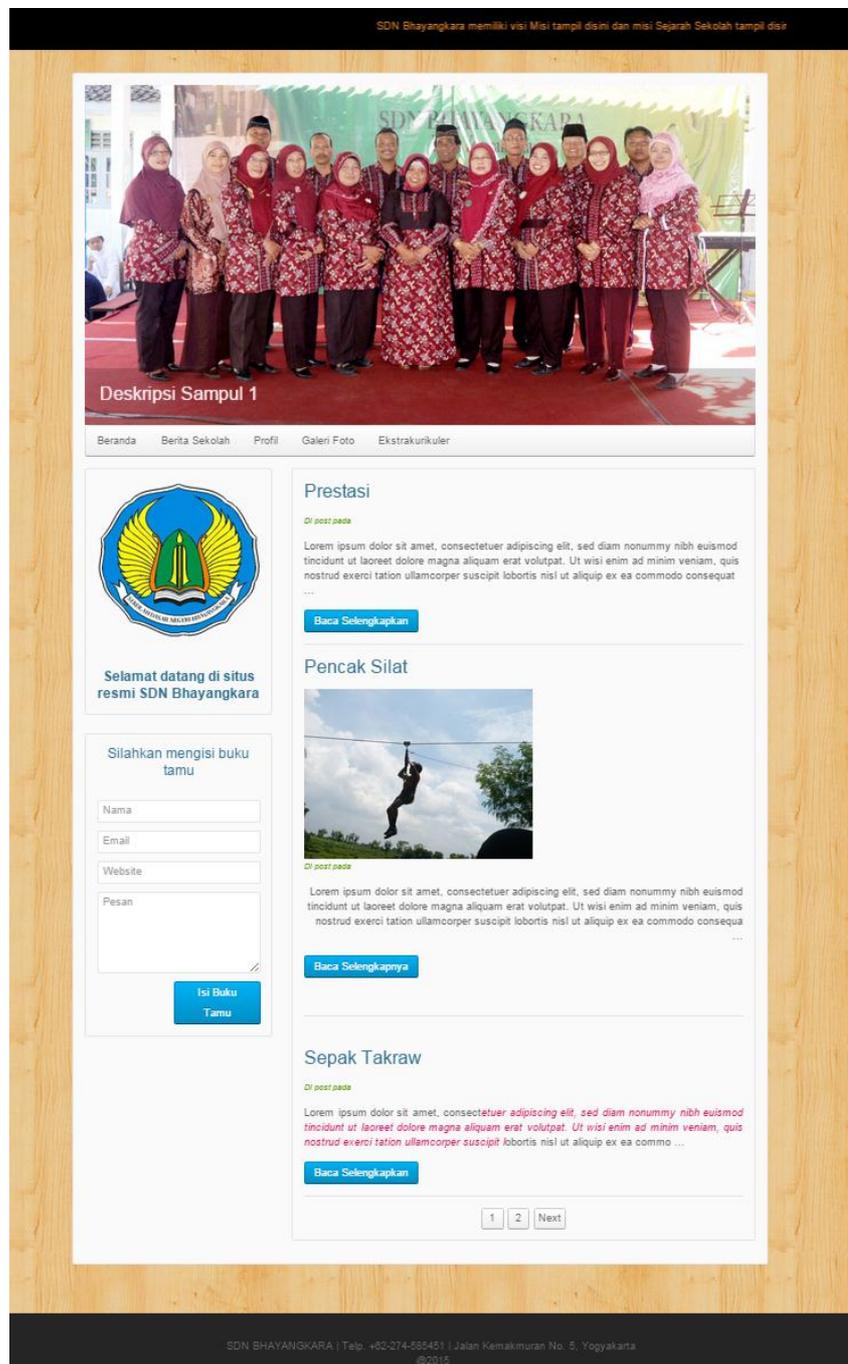


Gambar 3.4 halaman utama

2. Halaman Artikel

Berisi informasi tentang kegiatan yang dilaksanakan oleh para guru dan siswa SD Negeri Bhayangkara. Untuk tampilan pada halaman ini dapat

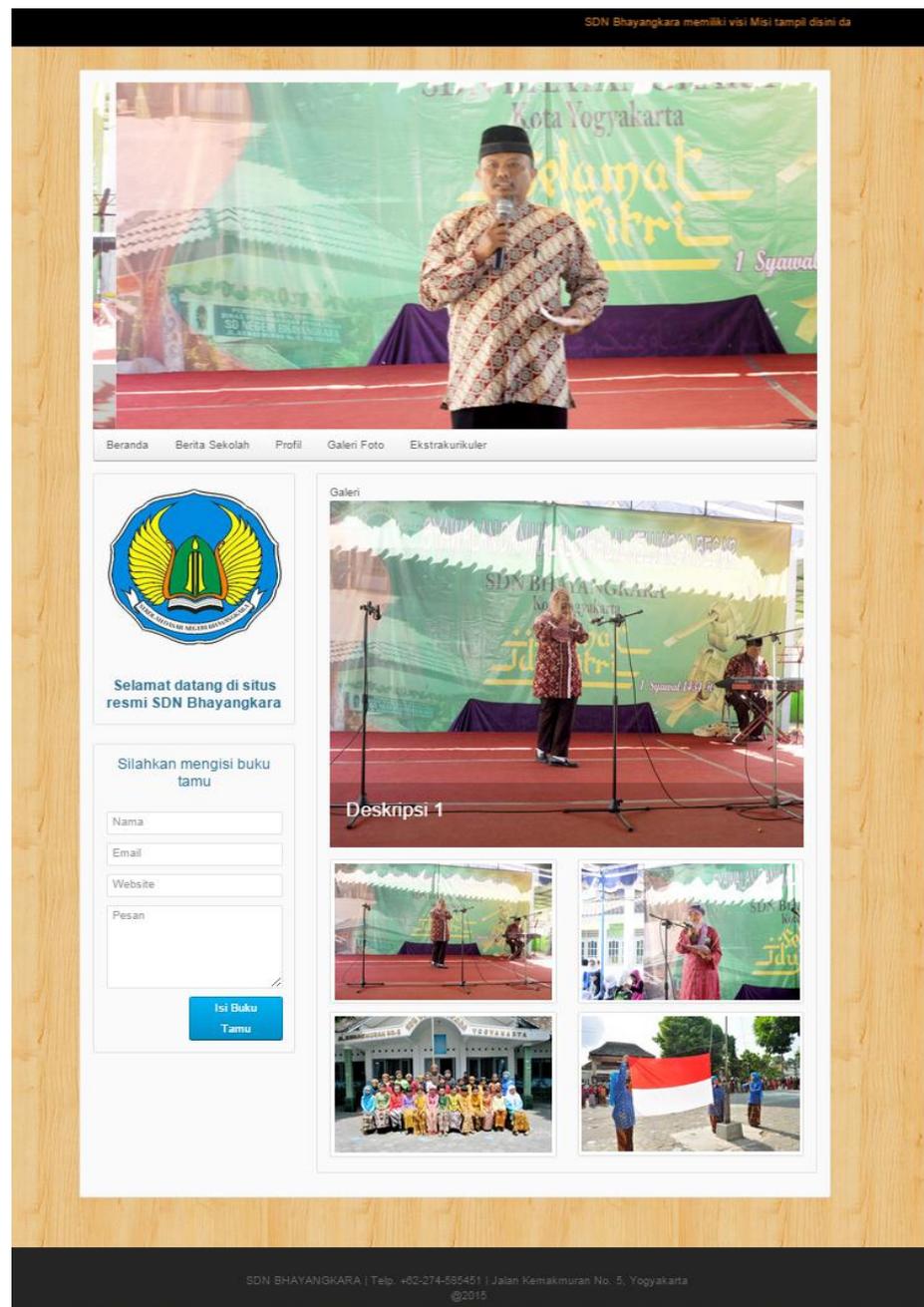
dilihat pada Gambar 3.5:



Gambar 3.5 halaman artikel

3. Halaman Galeri

Berisi foto-foto kegiatan yang diselenggarakan atau diikuti SD Negeri Bhayangkara. Untuk tampilan pada halaman galeri dapat dilihat pada Gambar 3.6



Gambar 3.6 halaman galeri

4. Halaman Login Admin

Halaman verifikasi admin untuk memasuki admin panel. Tampilan halaman ini dapat dilihat pada Gambar 3.7



Gambar 3.7 Halaman login admin

5. Halaman pengisian artikel

Halaman di dalam admin panel untuk membuat artikel. Pada halaman ini admin dapat memilih apakah ingin menyetakan gambar pada artikel atau kah tidak. Untuk tampilan halaman ini dapat dilihat pada Gambar 3.8

Gambar 3.8 Halaman Input Artikel

6. Halaman Artikel (admin)

Halaman di dalam admin panel untuk mengedit artikel. Pada halaman ini admin dapat mengedit data artikel ataupun menghapusnya. Tampilan dari halaman ini dapat dilihat pada Gambar 3.9

Tanggal	Judul	Isi	Kategori	Gambar	Aksi
2015-05-04 11:06:44	Pramuka	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat ...	Pramuka		Edit Hapus
2015-05-04 11:06:25	Drum Band	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequu ...	Drumband		Edit Hapus
2015-05-04 11:08:35	Sepak Takraw	<i>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commo ...</i>	Sepak Takraw	Tidak Ada Gambar	Edit Hapus
2015-05-04 11:12:15	Pencak Silat	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequa	Pencak Silat		Edit Hapus

Gambar 3.9 Halaman Daftar Artikel

7. Halaman upload gambar

Halaman untuk admin mengupload gambar / foto kegiatan, maksimal ukuran 10mb. Tampilan dari halaman ini dapat dilihat pada Gambar 3.10

Silahkan Masukkan Gambar

Silahkan Masukkan Gambar [Pilih Gambar](#)

Keterangan Gambar

[Kirim](#)

Gambar 3.10 Halaman Upload Foto

8. Halaman Galeri (Admin)

Halaman ini berisi foto-foto yang sudah di upload untuk diatur (edit / hapus). Tampilan dari halaman ini dapat dilihat pada Gambar 3.11

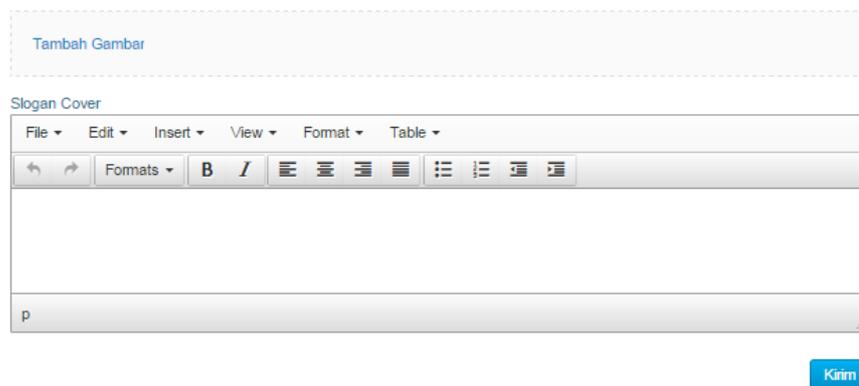
Tanggal	Gambar	Keterangan	Aksi
2015-05-04 10:59:57		Deskripsi 1	Edit Hapus
2015-05-04 10:59:57		Deskripsi 2	Edit Hapus
2015-05-04 10:59:57		Deskripsi 3	Edit Hapus

Gambar 3.11 Halaman Kelola Galeri

9. Halaman upload sampul

Halaman ini berfungsi sebagai tempat admin mengupload foto sampul.

Tampilan dari halaman ini dapat dilihat pada Gambar 3.12



Gambar 3.12 Halaman Upload Sampul

10. Halaman sampul (admin)

Halaman ini berfungsi untuk mengelola foto sampul yang telah di upload.

Pada halaman ini admin dapat mengedit sampul ataupun menghapusnya.

Tampilan dari halaman ini dapat dilihat pada Gambar 3.13

Gambar	Keterangan	Aksi
	Deskripsi Sampul 1	Edit Hapus
	Deskripsi Sampul 2	Edit Hapus
	Deskripsi Sampul 4	Edit Hapus

Gambar 3.13 Halaman Edit Sampul

11. Halaman input data guru

Halaman ini berfungsi untuk menambahkan data guru SD N Bhayangkara yang akan ditampilkan di website. Tampilan dari halaman ini dapat dilihat pada

Gambar 3.14

The image shows a web form for adding teacher data. It consists of the following elements:

- A text input field labeled "NIP".
- A text input field labeled "Nama Guru".
- A dropdown menu labeled "Jabatan" with a downward arrow.
- A text input field labeled "Mata Pelajaran yang diampu".
- A dashed rectangular box containing the text "Silahkan Masukkan Gambar [Pilih Gambar](#)".
- A blue button labeled "Input" located at the bottom right of the form area.

Gambar 3.14 Halaman Tambah Data Guru

12. Halaman Data guru (admin)

Halaman ini berfungsi untuk mengelola data guru yang telah di upload.

Pada halaman ini admin dapat mengedit data guru dan menghapusnya.

Tampilan dari halaman ini dapat dilihat pada Gambar 3.14

NIP	Nama	Jabatan	Mata Pelajaran yang diampu	Gambar	Aksi
121212121212121212	Bu Budi Hartuti, S.Ag	Guru	Agama		Edit Hapus
123456789012345678	Bu Hj. Zukhriyah, B.A	Guru	Agama		Edit Hapus
131313131313131313	Bu Novianini Fadhillah	Staf	TU		Edit Hapus

Gambar 3.15 Halaman Edit Data Guru

13. Halaman Edit Data Profil

Halaman ini berisi data visi, misi, sejarah, tujuan sekolah, dan sambutan kepala sekolah untuk dikelola admin. Tampilan dari halaman ini dapat dilihat pada Gambar 3.15

Visi	Misi	Sejarah	Tujuan Sekolah	Sambutan Kepala Sekolah	Aksi
Visi tampil disini	Misi tampil disini	Sejarah Sekolah tampil disini	Tujuan Sekolah tampil disini	Sambutan Kepala Sekolah tampil disini	Edit

Gambar 3.16 Halaman Edit Data Profil

14. Halaman Input Fasilitas

Halaman ini berfungsi untuk admin menambah data fasilitas yang akan ditampilkan di dalam website. Tampilan dari halaman ini dapat dilihat pada Gambar 3.16

Tambah Gambar

Gambar 3.17 Halaman Tambah Fasilitas

15. Halaman Fasilitas (Admin)

Halaman ini berisikan data fasilitas yang sudah di upload untuk di kelola admin. Tampilan dari halaman ini dapat dilihta pada Gambar 3.18

Fasilitas	Gambar	Keterangan	Aksi
Nama Fasilitas tampil disini		Keterangan Fasilitas tampil disini	Edit Hapus

Gambar 3.18 Halaman Data Fasilitas

16. Halaman Buku Tamu

Halaman ini berisikan daftar tamu yang mengunjungi website dan meninggalkan pesan dan saran. Tampilan dari halaman ini dapat dilihat pada Gambar 3.19

Tanggal	Nama Tamu	Email	Website	Pesan	Aksi
2015-04-22 17:09:32	Miya	miya@gmail.com	phpmyhtml.com	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed eiusmod tempor incididunt ut.	Hapus
2015-05-04 10:56:22	Siti Helmiyah	sitihelmiyah15@gmail.com	sekolahku.com	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed eiusmod tempor incididunt ut.	Hapus
2015-04-27 05:25:57	ade	abcd@.com	abc.com	baik	Hapus
2015-04-30 08:14:14	Siti Helmiyah	sitihelmiyah15@gmail.com	sekolahku.com	BAIK	Hapus
2015-05-07 13:03:56	nama	email@gmaol.com	website.co.id	Pesan yang akan ditampilkan	Hapus
2015-05-07 13:05:26	nama	email@gmail.com	website.co.id	Pesan yang akan ditampilkan	Hapus

Gambar 3.19 Halaman Buku Tamu

BAB IV

PENUTUP

4. 1. Kesimpulan

Berdasarkan hasil pembahasan yang telah dipaparkan, maka dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Pelaksanaan Kerja Praktek berhasil membuat Web Profile SDN Bhayangkara Yogyakarta.
2. Pelaksanaan Kerja Praktek berhasil membuat Sistem Informasi Perpustakaan SDN Bhayangkara Yogyakarta.
3. Sistem yang digunakan merupakan website yang dinamis yang terintegrasi dengan *database* sehingga informasi dapat terus di *update*.

4. 2. Rekomendasi

Dalam kegiatan Kerja Praktek menurut penulis masih ada beberapa hal yang yang perlu diperbaiki dan dikembangkan, antara lain:

1. Diharapkan ketika web profile berjalan adanya penunjukan staf yang bisa mengisi data-data yang ada di web agar selalu *up to date*.
2. Meningkatkan kualitas web profile ini agar sistem keamanannya meningkat.

